

14 Bases de données

14.1 Introduction

Le module **Bases de données** est utilisé pour offrir un accès direct aux bases de données d'avions, de moteurs et de profils disponibles sur le site Internet de PCA2000 et permettre de télécharger et enregistrer des fichiers dans un répertoire quelconque sur le disque de l'ordinateur.

Ces bases de données contiennent un grand nombre de fichiers de données qui pourront être exploités directement dans les différents modules de PCA2000.

Les fichiers relatifs aux **avions** seront utilisés principalement pour effectuer une analyse statistique de l'existant. Pour plus d'information, référez-vous au chapitre Analyse statistique du manuel de l'utilisateur.

Les fichiers relatifs aux **moteurs** et aux **profils** seront utilisés comme données d'entrée pour effectuer les modélisations.

Le module Bases de données est également utilisé pour consulter ou mettre à jour des informations relatives à des **sociétés** actives dans le domaine de l'aéronautique.

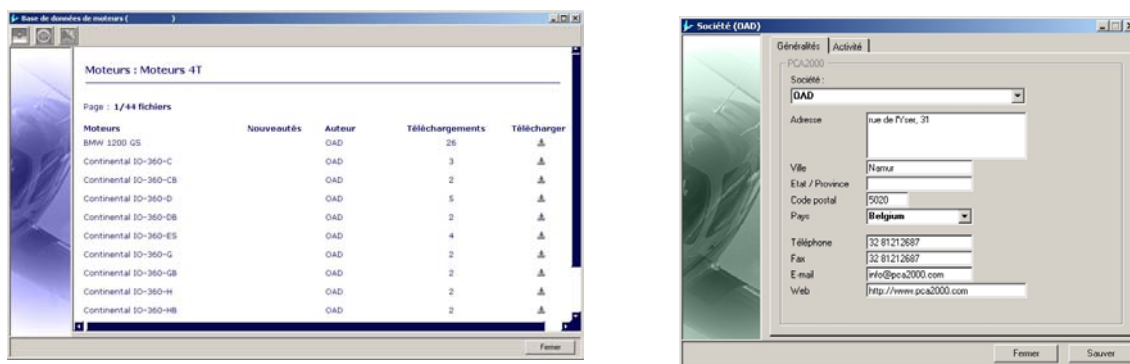


Figure 14.1 : Bases de données et informations sur les sociétés



14.2 Table des matières

14	BASES DE DONNÉES	1
14.1	Introduction.....	1
14.2	Table des matières.....	2
14.3	Description	3
14.3.1	Bases de données de moteurs.....	5
14.3.2	Bases de données d'avions	7
14.3.3	Bases de données de profils	8
14.3.4	Bases de données de sociétés	9

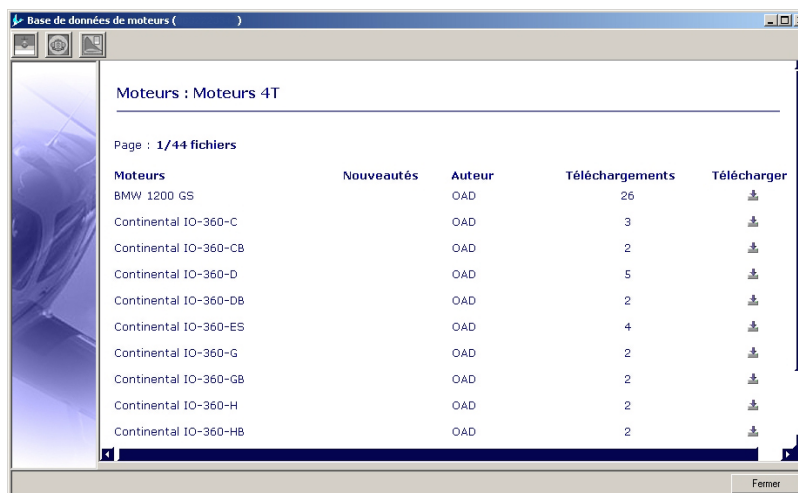
14.3 Description

Pour accéder au module **Bases de données**, cliquez sur **[Outils]**, **[Bases de données]** puis **[Avions]**, **[Moteurs]**, **[Profils]** ou **[Sociétés]** de la barre de menus de la fenêtre principale.



Pour avoir accès au site Internet de PCA2000, votre connexion Internet doit obligatoirement être active.

Si vous choisissez le menu **[Avions]**, **[Moteurs]** ou **[Profils]**, la fenêtre **Base de données** est affichée. La barre d'outils de la fenêtre **Base de données** vous offre un accès direct vers les différentes pages du site Internet.













Moteurs	Nouveautés	Auteur	Téléchargements	Télécharger
BMW 1200 GS		OAD	26	
Continental IO-360-C		OAD	3	
Continental IO-360-CB		OAD	2	
Continental IO-360-D		OAD	5	
Continental IO-360-DB		OAD	2	
Continental IO-360-ES		OAD	4	
Continental IO-360-G		OAD	2	
Continental IO-360-GB		OAD	2	
Continental IO-360-H		OAD	2	
Continental IO-360-HB		OAD	2	

Figure 14.2 : Bases de données

Si vous choisissez le menu [**Sociétés**] la fenêtre **Sociétés** qui est affichée

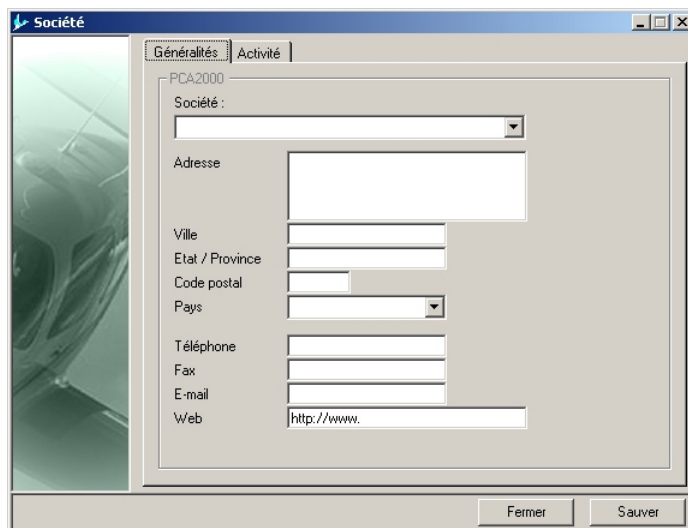



Figure 14.3 : Informations sur les sociétés

14.3.1 Bases de données de moteurs

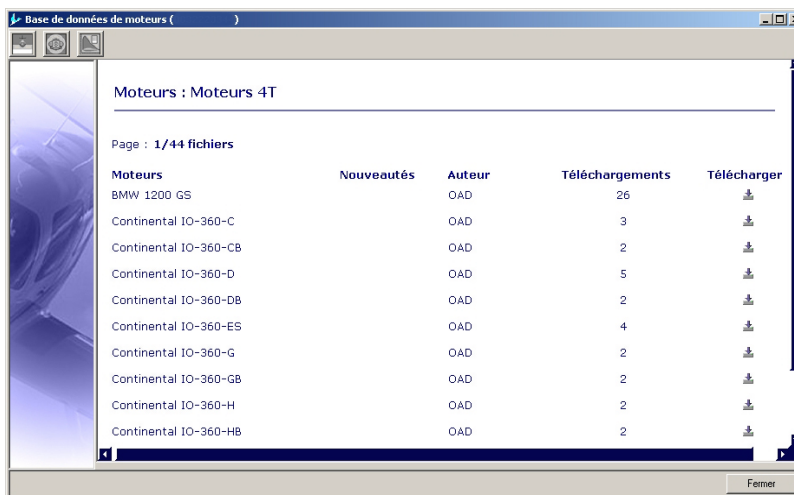
Pour accéder aux bases de données de moteurs,

1. Cliquez sur  de la barre d'outil de la fenêtre **Bases de données**.

Une première page affiche les 6 catégories dans lesquelles les moteurs ont été classés

- 4 Temps
- 2 Temps
- 4 Temps Diesel
- 2 Temps Diesel
- Rotatif
- Turbopropulseur

2. Choisissez une catégorie pour accéder à la page suivante.



The screenshot shows a window titled 'Base de données de moteurs ()'. The main content area is titled 'Moteurs : Moteurs 4T'. Below the title, it says 'Page : 1/44 fichiers'. A table lists engine models with columns for 'Moteurs', 'Nouveautés', 'Auteur', 'Téléchargements', and 'Télécharger'. The 'Nouveautés' column contains small flag icons. The 'Télécharger' column contains download icons. A 'Fermer' button is visible at the bottom right of the window.

Moteurs	Nouveautés	Auteur	Téléchargements	Télécharger
BMW 1200 GS		OAD	26	
Continental IO-360-C		OAD	3	
Continental IO-360-CB		OAD	2	
Continental IO-360-D		OAD	5	
Continental IO-360-DB		OAD	2	
Continental IO-360-ES		OAD	4	
Continental IO-360-G		OAD	2	
Continental IO-360-GB		OAD	2	
Continental IO-360-H		OAD	2	
Continental IO-360-HB		OAD	2	

Figure 14.4 : Base de données de Moteurs

Une page principale est divisée en 5 colonnes.

Colonne 1 : Référence

Colonne 2 : drapeau qui est visible s'il s'agit d'un nouvel enregistrement

Colonne 3 : nom de l'auteur du fichier

Colonne 4 : nombre de téléchargements effectués à ce jour

Colonne 5 : bouton de commande pour télécharger le fichier



La page courante (1/44 fichiers) ainsi que le nombre total d'enregistrements (1/44 **fichiers**) sont affichés en dessous du titre de la page




Les enregistrements sont stockés par ordre alphabétique.

14.3.1.1 Pour accéder au différentes pages

Pour accéder aux différentes pages, **cliquez** sur son numéro qui apparaît dans la liste au pied de la page courante.

14.3.1.2 Pour télécharger un fichier

Pour télécharger un fichier :

1. **Cliquez** sur ,
2. **Introduisez** ensuite votre numéro de client,
3. **Localisez** le répertoire dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier.
4. **Lancez** l'enregistrement



Votre numéro de client est un nombre à 10 chiffres qui vous a été communiqué dans le courrier électronique qui accompagnait votre licence. Normalement, votre numéro de client apparaît entre parenthèses dans la barre de titre de la fenêtre Bases de données.

S'il n'apparaît pas et que vous ne le connaissez plus, nous vous invitons à contacter OAD qui vous le fera parvenir dans les plus brefs délais.



Il est conseillé de créer un répertoire spécifique pour stocker l'ensemble des fichiers qui seront téléchargés. Ce répertoire pourrait être nommé Downloads ou Téléchargements par exemple.



Une fois les fichiers stockés sur le disque de votre ordinateur, utilisez le gestionnaire de fichiers de PCA2000 pour transférer ces fichiers du répertoire temporaire vers le répertoire approprié. Pour plus d'informations, référez-vous au chapitre Gestionnaire de fichiers du manuel de l'utilisateur.


14.3.2 Bases de données d'avions

Pour accéder aux bases de données d'avions :

1. **Cliquez** sur  de la barre d'outil de la fenêtre **Bases de données**.

Une première page affiche les 10 catégories dans lesquelles les avions ont été classés :

- Avion de transport léger
- Avion léger
- Ultraléger
- Hydravion
- Planeur
- Motoplaneur
- Hélicoptère
- Autogyre
- Drone
- Modèle réduit

2. **Choisissez** une catégorie pour accéder à la page suivante
3. **Choisissez** un enregistrement dans la liste des enregistrements
4. **Cliquez** sur  pour télécharger le fichier de données correspondant.
5. **Suivez** les instructions qui apparaissent à l'écran.


.

14.3.3 Bases de données de profils

Pour accéder aux bases de données de profils :

1. **Cliquez** sur  de la barre d'outil de la fenêtre **Bases de données**.

Une première page affiche les 3 catégories dans lesquelles les profils ont été classés :

- NACA
 - Wortmann
 - Eppler
2. **Choisissez** une catégorie pour accéder à la page suivante
 3. **Choisissez** un enregistrement dans la liste des enregistrements
 4. **Cliquez** sur  pour télécharger le fichier de données correspondant.
 5. **Suivez** les instructions qui apparaissent à l'écran.

14.3.4 Bases de données de sociétés

Pour accéder à la fenêtre **Société**, cliquez sur [**Outils**], [**Bases de données**] puis [**Sociétés**] de la barre de menus de la fenêtre principale.

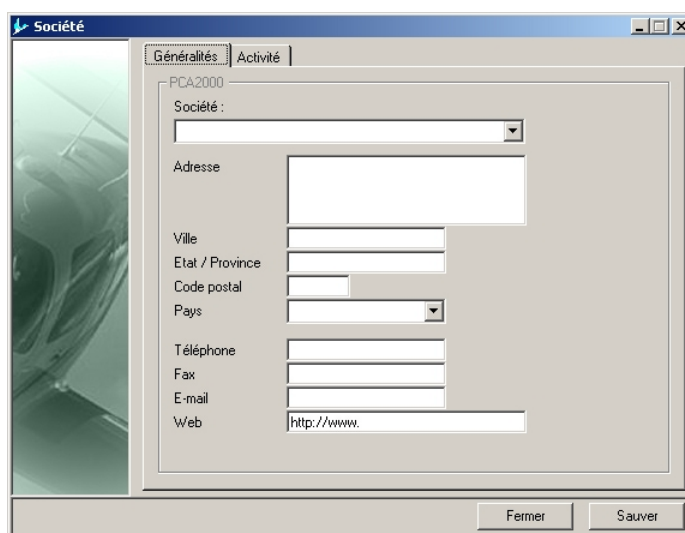


Figure 14.5 : Sociétés

Lorsque vous affichez la fenêtre Société, toutes les références relatives aux fichiers de données de **Sociétés** stockés dans le répertoire **Companies** de PCA2000-Data sont automatiquement chargées dans l'application.

14.3.4.1 Consulter les informations relatives à une société

Pour visualiser les informations relatives à une société donnée, **cliquez** sur son nom qui figure dans la liste déroulante.

Le premier onglet contient les informations générales relatives à la société sélectionnée.

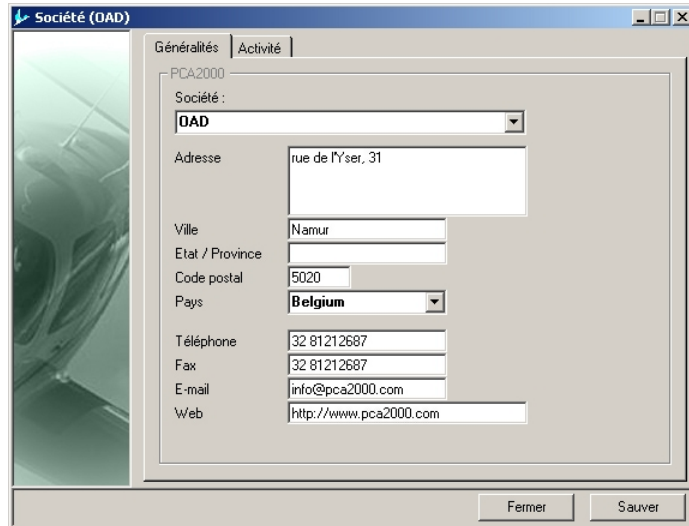


Figure 14.6 : Généralités

Le second onglet contient les informations relatives à son domaine d'activité.

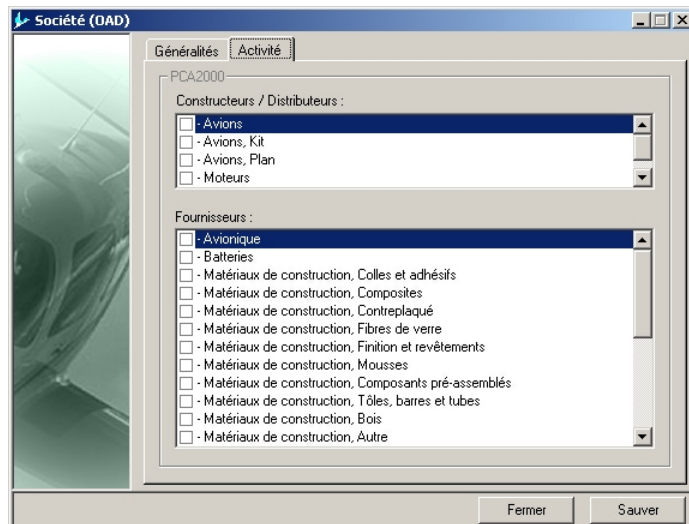
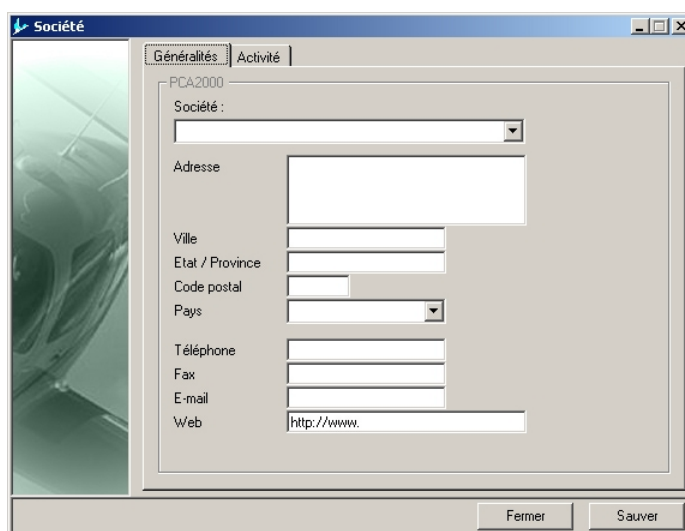


Figure 14.7 : Domaine d'activité

14.3.4.2 Introduire les informations relatives à une nouvelle société

Pour introduire dans la base de données les informations relatives à une nouvelle société, **cliquez** sur [Fichier] puis [Nouveau] de la barre de menus de la fenêtre principale.

Le fenêtre Société est réinitialisée.




The screenshot shows a window titled 'Société' with two tabs: 'Généralités' (selected) and 'Activité'. The 'Généralités' tab contains a form with the following fields:

- Société: [dropdown menu]
- Adresse: [text input]
- Ville: [text input]
- Etat / Province: [text input]
- Code postal: [text input]
- Pays: [dropdown menu]
- Téléphone: [text input]
- Fax: [text input]
- E-mail: [text input]
- Web: [text input with 'http://www.' prefix]

At the bottom right of the window, there are two buttons: 'Fermer' and 'Sauver'.

Figure 14.8 : Généralités

14.3.4.3 Enregistrer le fichier relatif à la nouvelle société

Pour enregistrer dans un fichier les informations relatives à une nouvelle société, **cliquez** sur **[Fichier]** puis **[Enregistrer sous]** de la barre de menus de la fenêtre principale. Vous pouvez également le faire en cliquant sur  de la barre d'outils.

La boîte de dialogue **[Enregistrer sous]** est affichée à l'écran.

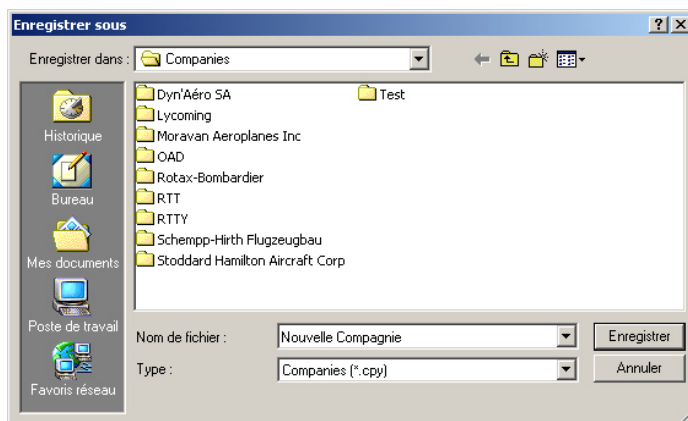


Figure 14.9 : Enregistrer le fichier de données